Принят
на общем собрании
работников МБДОУ д/с № 1 г. Починка,
протокол от 01.09.2022 г № 1

Утвержден
приказом заведующего
МБДОУ д/с № 1 г. Починка
от 01.09.2022 г. № 68 а
_____ Е.М. Чижова

МБДОУ д/с
№1 г.Починка
Подписано цифровой подписью:
МБДОУ д/с №1 г.Починка
Дата: 2022.09.01 13:10:38 +03'00'

Мотивированное мнение профкома учтено
председатель ППО
_____ В.Н. Петрова
01.09. 2022 г.

План мероприятий
по противодействию коррупции

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 1 г. Починка
на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции (далее План) в МБДОУ д/с № 1 г. Починка на 2022/2023 учебный год (далее МБДОУ) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы";
- Закона Смоленской области от 28 мая 2009 года № 34-з «О противодействии коррупции в Смоленской области».
- Распоряжения Администрации МО «Починковский район» Смоленской области от 02.09.2021 г № 0999-р/адм «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области на 2021-2024 годы»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательной организации, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении,
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении,
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией,
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте МБДОУ.

План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	*Мероприятия*	*Ответственные исполнители*	*Срок выполнения*	*Примечание*
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации плана работы по противодействию коррупции в ДОУ за предыдущий учебный год	Заведующий, члены Комиссии по противодействию коррупции	Август 2022 г.	
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ на 2022-2023 учебный год	Заведующий	Сентябрь 2022 г	
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Сентябрь 2022 г	
2. Информирование по антикоррупционной деятельности				
2.1.	Представление информационных материалов и сведений для ознакомления	Заведующий	По запросам	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Заведующий	Апрель 2023 г.	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	Постоянно	
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения	
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОУ странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за официальный сайт Калиничева В.А.	Постоянно	
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, информации, направленной на профилактику коррупционного поведения	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью				
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заведующий	Апрель 2023 г Январь 2023 г	
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заведующий	Декабрь 2022г.	

5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	Вторник, четверг	
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Помере поступления обращений	
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Заведующий	По факту обращений	
5.6.	Изготовление памяток для родителей	Воспитатели	В течение года	
5.7.	Мероприятия для родителей с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан; - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних; - Защита прав ребёнка.	Заведующий, воспитатели	Согласно Годовому плану работы	
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
6.2	Рассмотрение изменений в законодательстве по вопросам борьбы с коррупцией на общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий	По мере поступления изменений	
7.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ				
7.1.	Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным закономот05.04.2013№44-ФЗ «О контрактной системе всфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течение года	
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий	В течение года	
7.3.	Размещение на официальном сайте МБДОУ Публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебныйгод	Ответственный за официальный сайт Калиничева В.А.	Май 2023 г	
8. Обеспечение контроля, за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде				
8.1.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей), педагогов ДОУ	Заведующий, воспитатели	В течение года	